**FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO PARA PESSOA FÍSICA:**

Nome Completo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome artístico ou nome social (se houver): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data de nascimento: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Endereço completo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CEP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Estado: \_\_\_\_\_­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Você está representando um coletivo (sem CNPJ)?**

(  ) Não

(  ) Sim

**Caso tenha respondido "sim":**

Nome do coletivo:

Ano de Criação:

Quantas pessoas fazem parte do coletivo?

Nome completo e CPF das pessoas que compõem o coletivo:

**FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO PARA PESSOA FÍSICA:**

**Você reside em quais dessas áreas?**

(  ) Zona urbana central

(  ) Zona urbana periférica

(  ) Zona rural

(  ) Área de vulnerabilidade social

(  ) Unidades habitacionais

(  ) Territórios indígenas (demarcados ou em processo de demarcação)

(  ) Comunidades quilombolas (terra titulada ou em processo de titulação, com registro na Fundação Palmares)

( ) Áreas atingidas por barragem

( ) Território de povos e comunidades tradicionais (ribeirinhos, louceiros, cipozeiro, vazanteiros, caiçaras etc.).

**Pertence a alguma comunidade tradicional?**

(  ) Não pertenço a comunidade tradicional

(  ) Comunidades Extrativistas

(  ) Comunidades Ribeirinhas

(  ) Comunidades Rurais

(  ) Indígenas

(  ) Povos Ciganos

(  ) Pescadores(as) Artesanais

(  ) Povos de Terreiro

(  ) Quilombolas

(  ) Outra comunidade tradicional

**Vai concorrer às cotas?**

(   ) Sim               (   ) Não

**Se sim. Qual?**

(   ) Pessoa negra

(   ) Pessoa indígena

 **Gênero:**

(  ) Mulher cisgênero

(  ) Homem cisgênero

(  ) Mulher Transgênero

(  ) Homem Transgênero

(  ) Pessoa Não Binária

(  ) Não informar

**Raça, cor ou etnia:**

(  ) Branca

(  ) Preta

(  ) Parda

(  ) Indígena

(  ) Amarela

 **Você é uma Pessoa com Deficiência - PCD?**

(    ) Sim

(    ) Não

 **Caso tenha marcado "sim", qual tipo de deficiência?**

(  ) Auditiva

(  ) Física

(  ) Intelectual

(  ) Múltipla

(  ) Visual

**FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO PARA PESSOA FÍSICA:**

 **Qual o seu grau de escolaridade?**

(  ) Não tenho Educação Formal

(  ) Ensino Fundamental Incompleto

(  ) Ensino Fundamental Completo

(  ) Ensino Médio Incompleto

(  ) Ensino Médio Completo

(  ) Curso Técnico Completo

(  ) Ensino Superior Incompleto

(  ) Ensino Superior Completo

(  ) Pós Graduação Completo

**Qual a sua renda mensal fixa individual (média mensal bruta aproximada) nos últimos 3 meses?** (Calcule fazendo uma média das suas remunerações nos últimos 3 meses. Em 2023, o salário mínimo foi fixado em R$1.320,00.)

(  ) Nenhuma renda.

(  ) Até 1 salário mínimo

(  ) De 1 a 3 salários mínimos

(  ) De 3 a 5 salários mínimos

(  ) De 5 a 8 salários mínimos

(  ) De 8 a 10 salários mínimos

(  ) Acima de 10 salários mínimos

**Você é beneficiário de algum programa social?**

(   ) Não

(   ) Bolsa família

(   ) Benefício de Prestação Continuada

(   ) Programa de Erradicação do Trabalho Infantil

(   ) Garantia-Safra

(   ) Seguro-Defeso

(   ) Outro

 **Qual a sua principal função/profissão no campo artístico e cultural?**

(   ) Artista, Artesão(a), Brincante, Criador(a) e afins.

(   ) Instrutor(a), oficineiro(a), educador(a) artístico(a)-cultural e afins.

(   ) Curador(a), Programador(a) e afins.

(   ) Produtor(a)

(   ) Gestor(a)

(   ) Técnico(a)

(   ) Consultor(a), Pesquisador(a) e afins.

(   ) Outro(a)s: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**( ) Declaro que conheço e concordo com os termos do edital e que as informações aqui prestadas são verídicas. Estou ciente de que a apresentação de declaração falsa pode acarretar desclassificação do edital e aplicação de sanções criminais.**

Assinatura

**FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO PARA PESSOA JURÍDICA:**

Razão Social: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome fantasia: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Endereço da sede:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cidade:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Estado:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Número de representantes legais:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome do representante legal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CPF do representante legal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail do representante legal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefone do representante legal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Gênero do representante legal**

(  ) Mulher cisgênero

(  ) Homem cisgênero

(  ) Mulher Transgênero

(  ) Homem Transgênero

(  ) Não Binária/Binárie

(  ) Não informar

**Raça/cor/etnia do representante legal**

(  ) Branca

(  ) Preta

(  ) Parda

(   ) Amarela

(  ) Indígena

**Vai concorrer às cotas ?**

(   ) Sim               (    ) Não

**Se sim. Qual?**

(   ) Pessoa negra

(    ) Pessoa indígena

**Representante legal é pessoa com deficiência - PCD?**

(   ) Sim (   ) Não

 **Caso tenha marcado "sim" qual o tipo de deficiência?**

(  ) Auditiva

(  ) Física

(  ) Intelectual

(  ) Múltipla

(  ) Visual

**Escolaridade do representante legal**

(  ) Não tenho Educação Formal

(  ) Ensino Fundamental Incompleto

(  ) Ensino Fundamental Completo

(  ) Ensino Médio Incompleto

(  ) Ensino Médio Completo

(  ) Curso Técnico completo

(  ) Ensino Superior Incompleto

(  ) Ensino Superior Completo

(  ) Pós Graduação completo

**2. DADOS DO PROJETO**

**Nome do Projeto:**

**Escolha a categoria a que vai concorrer:**

(  ) Produção Audiovisual - Curta Metragem, Games e Documentários

(  ) Produção Audiovisual - Publicitária, musical ( vídeo clip) ou da variedade ancorada por apresentador

(  ) Produção Audiovisual – Demais segmentos (cultural e segmentos não especificados neste Edital)

(  ) Cinema Itinerante - Módulo II – Cinema de rua ou Itinerante

( ) Cinema Itinerante - Módulo III – Formação, qualificação e difusão

**Quais atividades e/ou produtos estão previstos no seu projeto? Por favor, quantifique.**

(Na descrição, você deve apresentar informações gerais sobre o seu projeto, ou seja, o que você realizará com o projeto? )

**Relevância do projeto**

(Algumas perguntas orientadoras para a relevância do projeto: porque seu projeto é importante para a sociedade? Para quem é importante? Conte sobre o contexto de realização.)

**Ações**

(Neste espaço, é necessário detalhar o projeto em ações e/ou resultados que sejam quantificáveis. Por exemplo: Produção de 01 (um) curta-metragem, 05 (cinco) Exibições públicas; 04 (quatro) Sessões de cinema itinerante; Produção de 01 (um) clipe musical; Realização de oficina com carga horária total de 18 (dezoito) horas;. No caso de realização de oficinas, estipular a carga horária e apresentar metodologia e conteúdo).

**Perfil do público a ser atingido pelo projeto**

(Preencha para cada ação proposta, as informações sobre as pessoas que serão beneficiadas ou participarão do seu projeto. Perguntas orientadoras: Quem vai ser o público do seu projeto? Essas pessoas são crianças, adultas e/ou idosas? Elas fazem parte de alguma comunidade? Qual a escolaridade delas? Elas moram em qual local, bairro e/ou região? No caso de públicos digitais, qual o perfil das pessoas a que seu projeto se direciona?)

**Sua ação cultural é voltada prioritariamente para algum destes perfis de público?**

(  ) Mulheres

(  ) Pessoas com deficiência

(  ) População LGBTQIAP+

(  ) Povos e comunidades tradicionais

(  ) Negros e/ou negras

(  ) Ciganos

(  ) Indígenas

(  ) Pessoas vítimas de violência

(  ) Pessoas em situação de pobreza ou em situação de rua

(  ) Pessoas em situação de restrição e privação de liberdade (população carcerária)

(  ) Não é voltada especificamente para um perfil, é aberta para todos

(  ) Outros

 **Medidas de acessibilidade empregadas no projeto**

(Marque quais medidas de acessibilidade serão implementadas ou estarão disponíveis para a participação de Pessoas com deficiência - PCD´s, tais como, intérprete de libras, audiodescrição, entre outras medidas de acessibilidade a pessoas com deficiência, idosos e mobilidade reduzida, conforme Instrução Normativa nº 5 de 10 de agosto de 2023) .

**Acessibilidade arquitetônica:**

(  ) Rotas acessíveis, com espaço de manobra para cadeira de rodas;

(  ) Piso tátil;

(  ) Rampas;

(  ) Elevadores adequados para pessoas com deficiência;

(  ) Corrimãos e guarda-corpos;

(  ) Banheiros femininos e masculinos adaptados para PCD;

(  ) Vagas de estacionamento para pessoas com deficiência;

(  ) Assentos para pessoas obesas;

(  ) Iluminação adequada;

( ) Outra \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Acessibilidade comunicacional:**

(  ) A Língua Brasileira de Sinais - Libras;

(  ) O sistema Braille;

(  ) O sistema de sinalização ou comunicação tátil;

(  ) A audiodescrição;

(  ) As legendas;

(  ) A linguagem simples;

(  ) Textos adaptados para leitores de tela;

(  ) Outra \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Acessibilidade atitudinal:**

(  ) Capacitação de equipes atuantes nos projetos culturais;

( ) Contratação de profissionais com deficiência e profissionais especializados em acessibilidade cultural;

(  ) Formação e sensibilização de agentes culturais, público e todos os envolvidos na cadeia produtiva cultural; e

(  ) Outras medidas que visem a eliminação de atitudes capacitastes. **Informe como essas medidas de acessibilidade serão implementadas ou disponibilizadas de acordo com o projeto proposto. Caso entenda que o percentual mínimo de 10% não é aplicável, o proponente deve apresentar justificativa.**

**Local onde o projeto será executado:** Informe os espaços culturais e outros ambientes onde a sua proposta será realizada. É importante informar também os municípios e Estados onde ela será realizada.

 **Previsão do período de execução do projeto**

Data de início:

Data final:

**Estratégia de divulgação**

Apresente os meios que serão utilizados para divulgar o projeto. ex.: impulsionamento em redes sociais.

**Plano de Contrapartida**

Neste campo, descreva quais contrapartidas serão realizadas, quando serão realizadas, e onde serão realizadas.

**3. PORTFÓLIO DO PROPONENTE:**

(  ) Faça o upload ou entrega do arquivo **Portfólio** com comprovações da atuação do proponente pessoa física, jurídica ou do coletivo representado por pessoa física, que demonstre no mínimo **01 (um) ano** de atividades culturais no município de Água Branca-PB.

**4. FICHA TÉCNICA**

(  ) Faça o upload ou entrega do arquivo, informando quais são os profissionais que atuarão no projeto, incluindo seu mini currículos:

**5. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**

(  ) Faça o upload ou entrega do arquivo, conforme anexo 6, descrevendoos passos a serem seguidos para execução do projeto:

**5. PLANILHA ORÇAMENTÁRIA**

(  ) Faça o upload do arquivo conforme anexo 7, informando todas as despesas necessárias ao projeto, indicando as metas/etapas às quais elas estão relacionadas.

**O projeto possui recursos financeiros de outras fontes? Se sim, quais?**

(Informe se o projeto prevê apoios financeiros tais como cobrança de ingressos, patrocínio e/ou outras fontes de financiamento. Caso positivo, informe a previsão de valores e onde serão empregados no projeto.)

(  ) Não, o projeto não possui outras fontes de recursos financeiros

(  ) Apoio financeiro municipal

(  ) Apoio financeiro estadual

(  ) Recursos de Lei de Incentivo Municipal

(  ) Recursos de Lei de Incentivo Estadual

(  ) Recursos de Lei de Incentivo Federal

(  ) Patrocínio privado direto

(  ) Patrocínio de instituição internacional

(  ) Doações de Pessoas Físicas

(  ) Doações de Empresas

(  ) Cobrança de ingressos

(  ) Outros

Se o projeto tem outras fontes de financiamento, detalhe quais são, o valor do financiamento e onde os recursos serão empregados no projeto.

**O projeto prevê a venda de produtos/ingressos?**

(Informe a quantidade dos produtos a serem vendidos, o valor unitário por produto e o valor total a ser arrecadado. Detalhe onde os recursos arrecadados serão aplicados no projeto.)

**6. INFORMAÇÕES ADICIONAIS, CASO HAJA:**

**( ) Declaro que conheço e concordo com os termos do edital e que as informações aqui prestadas são verídicas. Estou ciente de que a apresentação de declaração falsa pode acarretar desclassificação do edital e aplicação de sanções criminais.**

Assinatura

**DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS AUDIOVISUAL INCISO I**

**No caso de Pessoa Física:**

1. Cópia do documento de Cadastro Nacional de Pessoa Física - CPF
2. cópia do documento de identidade com foto, sendo RG (frente e verso) ou outros reconhecidos pela legislação brasileira, tais como carteira nacional de habilitação CNH, carteira profissional, certificado de reservista, carteira expedida por órgão fiscalizador profissional ou passaporte, do **proponente** e dos **50% de integrantes da ficha técnica que residem no município de Água Branca - PB.**
3. Comprovantes de endereço ou declaração de residência conforme ANEXO 7, do **proponente** e dos **50% de integrantes da ficha técnica que residem no município de Água Branca - PB.**
4. Declaração étnico racial conforme ANEXO 1, quando for o caso.
5. Declaração de Pessoa Trans, conforme ANEXO 3, quando for o caso. declaração de Pessoa com Deficiência, conforme ANEXO 2, quando for o caso.
6. Declaração de Pessoa em situação de vulnerabilidade socioeconômica, conforme ANEXO 4, quando for o caso.
7. Plano de Trabalho: Roteiro detalhado; Cronograma de trabalho ou plano de produção com tempo estimado das filmagens e/ou pós produção; Orçamento completo com detalhamento de itens; Currículo do diretor**.**

**No caso de Pessoa Jurídica**

Em caso de Pessoa Jurídica, além das documentações citadas acima, o proponente deve enviar:

1. Comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ (com atividade fim correspondente ao objeto desse Edital), caso haja.
2. Certidão Negativa Municipal.
3. Cópia do documento de identidade com foto, sendo RG (frente e verso) ou outros reconhecidos pela legislação brasileira, tais como carteira nacional de habilitação CNH, carteira profissional, certificado de reservista, carteira expedida por órgão fiscalizador profissional ou passaporte, **do(a) representante legal da pessoa jurídica** e dos **50% de integrantes da ficha técnica que residem no município de Água Branca - PB.**

**No caso de Coletivo sem constituição jurídica**

1. Cópia do documento de Cadastro Nacional de Pessoa Física - CPF do(a) representante do coletivo,
2. Cópia do documento de identidade com foto, sendo RG (frente e verso) ou outros reconhecidos pela legislação brasileira, tais como carteira nacional de habilitação CNH, carteira profissional, certificado de reservista, carteira expedida por órgão fiscalizador profissional ou passaporte, **do(a) representante do coletivo** e dos **50% de integrantes da ficha técnica que residem no município de Água Branca - PB.**
3. Declaração étnico racial conforme ANEXO 1, de todas as pessoas que fazem parte da equipe do projeto e que se enquadram nas ações afirmativas conforme orientado edital, quando for o caso. declaração de Pessoa Trans, conforme ANEXO 3, de todas as pessoas que fazem parte da equipe do projeto e que se enquadram nas ações afirmativas conforme orientado no edital, quando for o caso.
4. Declaração de Pessoa com Deficiência, conforme ANEXO 2, de todas as pessoas que fazem parte da equipe do projeto e que se enquadram nas ações afirmativas conforme orientado no edital, quando for o caso.
5. Comprovantes de endereço ou declaração de residência conforme ANEXO 7, **do(a) representante do coletivo** e dos **50% de integrantes da ficha técnica que residem no município de Água Branca - PB.**

OBS: Proponentes Pessoa Física ou representantes de coletivo sem constituição jurídica, que sejam pertencentes à comunidade indígena, quilombola, cigana, circense, população nômade, itinerante ou outra situação que não consiga indicar o endereço completo, podem informar endereço de referência conforme ANEXO 7.

**DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS CINEMA INTINERANTE E CAPACITAÇÃO, QUALIFICAÇÃO**

1. **Projeto**

No sistema de inscrição deverá ser realizado o envio de projeto, conforme itens a seguir:

* 1. Apresentação resumida do projeto.
	2. A apresentação também pode ser acrescida de um vídeo de apresentação do projeto de até 3 (três) minutos.
	3. Relevância e pertinência.
	4. Descrição detalhada das ações/atividades a serem realizadas. (Plano de Curso para Módulo II)
	5. Descrição técnica do projeto (exclusivamente para cinema de rua)
	6. Indicação da(s) comunidades(s) de atendimento do cinema. (exclusivamente para cinema de rua).
	7. Cronograma de execução.
	8. Orçamento detalhado, conforme modelo de planilha no Anexo VII.
	9. Ficha técnica com a relação dos participantes, incluindo a identificação do CPF e a descrição da função no projeto), caso haja, além do proponente.
	10. Breve currículo do participante do projeto (máximo de 20 linhas para cada currículo), caso haja, além do proponente.
	11. Detalhamento da proposta de contrapartida com plano de Divulgação.
	12. Detalhamento do plano de acessibilidade.
	13. Termos de Compromissos assinados pelos principais integrantes do projeto.

 O projeto deverá apresentar valor fixo igual conforme definidos no subitem 2.1. O proponente deve destinar, obrigatoriamente, no mínimo 10% (dez por cento) do aporte para o plano de acessibilidade conforme disposto no subitem 6.6, em atendimento ao disposto na Lei nº 13.146, de julho de 2015 e Decreto nº 11.525, de 11 de maio de 2023, Capítulo VIII, artigo.

1. **Autodeclarações e documentos obrigatórios (se você for concorrer à reserva de vagas para pessoas negras ou indígenas):**
2. Autodeclaração étnico-racial (Anexo I)
3. Autodeclaração de Pessoas Com Deficiência (Anexo II);
4. Autodeclaração de Pessoa Trans (transgênero, transsexual, travesti) – (Anexo III);
5. Autodeclaração de Pessoa em situação de vulnerabilidade socioeconômica – (Anexo IV)

**3. Comprovante de conta bancária em nome do inscrito.**

1. **Declaração de atuação em trabalhos audiovisuais no município de Água Branca.**
2. **Declaração de Contrapartida (Anexo V)**
3. **Cartão de CNPJ**
4. **Certidão Negativa Municipal.**
5. **Certidão Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado da Paraíba**
6. **Certidão Negativa de Débitos de Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União.**
7. **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.**